



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11 СЕН 2023

№ 02 / 2 2 2 3

О проведении ^{Челябинск} всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Челябинской области в 2023/2024 учебном году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.08.2023 года № 1537 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования в очной форме обучения, в форме всероссийских проверочных работ в 2023/2024 учебном году» в целях обеспечения проведения всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Челябинской области (далее – ВПР СПО) в 2023/ 2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

перечень образовательных организаций, принимающих участие в ВПР СПО в Челябинской области в 2023/2024 учебном году (далее – ОО);

расписание всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Челябинской области в 2023/ 2024 учебном году;

список экспертов по проверке работ участников ВПР СПО в Челябинской области в 2023/ 2024 учебном году;

график и место работы экспертов по проверке работ участников ВПР СПО в Челябинской области в 2023/ 2024 учебном году;

порядок проведения ВПР СПО для обучающихся Челябинской области, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования в очной форме обучения в 2023/ 2024 учебном году.

2. Определить региональным координатором ВПР СПО государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования

«Челябинский институт развития образования» (далее – ГБУ ДПО «ЧИРО»)
(А. А. Барабас).

3. ГБУ ДПО «ЧИРО» (А. А. Барабас) обеспечить организационно-технологическое и техническое сопровождение ВПР СПО в 2023/ 2024 учебном году:

централизованное тиражирование контрольно-измерительных материалов согласно заявкам от ОО, переданных в систему ФИС ОКО;

централизованный приём, централизованное сканирование и обработку материалов ВПР СПО из ОО;

подготовку полученных материалов для экспертов по проверке работ участников ВПР СПО;

работу экспертов по проверке работ участников ВПР СПО;

формирование и предоставление в Министерство образования и науки Челябинской области информационно-аналитической справки по результатам ВПР СПО в Челябинской области в 2023/ 2024 учебном году на основании данных, полученных от федерального организатора ВПР СПО в срок до 09.02.2024 г.

4. Руководителям областных государственных бюджетных и автономных учреждений – профессиональных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляется Министерством образования и науки Челябинской области:

обеспечить участие обучающихся профессиональной образовательной организации в соответствии с утвержденным настоящим приказом перечнем ОО, принимающих участие в ВПР СПО в Челябинской области в 2023/ 2024 учебном году;

определить специалистов, ответственных за получение контрольно-измерительных материалов ВПР СПО, сбор материалов и последующую доставку материалов из образовательной организации на обработку в ГБУ ДПО «ЧИРО» по адресу: г Челябинск, ул. Комсомольская, д. 20А;

создать необходимые условия для проведения ВПР СПО в соответствии с «Порядком подготовки и проведения ВПР для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году»;

определить кандидатуры независимых наблюдателей при проведении ВПР СПО и обеспечить независимое общественное наблюдение при проведении ВПР СПО по каждому проводимому предмету;

обеспечить информационную безопасность ВПР СПО;

обеспечить заполнение и загрузку электронных протоколов проведения ВПР СПО в личных кабинетах ОО СПО в ФИС ОКО в разделе «ВПР СПО» в срок до 11.10.2023 г.

5. Руководителям образовательных организаций, неподведомственных Министерству образования и науки Челябинской области, рекомендовать:

обеспечить участие обучающихся профессиональной образовательной организации в соответствии с утвержденным настоящим приказом перечнем ОО, принимающих участие в ВПР СПО в Челябинской области в 2023/ 2024

учебном году;

определить специалистов, ответственных за получение контрольно-измерительных материалов ВПР СПО, сбор материалов и последующую доставку материалов из образовательной организации на обработку в ГБУ ДПО «ЧИРО» по адресу: г Челябинск, ул. Комсомольская, д. 20А;

создать необходимые условия для проведения ВПР СПО в соответствии с «Порядком подготовки и проведения ВПР для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году»;

определить кандидатуры независимых наблюдателей при проведении ВПР СПО и обеспечить независимое общественное наблюдение при проведении ВПР СПО по каждому проводимому предмету;

обеспечить информационную безопасность ВПР СПО;

обеспечить заполнение и загрузку электронных протоколов проведения ВПР СПО в личных кабинетах ОО СПО в ФИС ОКО в разделе «ВПР СПО» в срок до 11.10.2023 г.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности Министра



Е. А.Коузова

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 11 СЕН 2023 № 02/2223

Перечень образовательных организаций, принимающих участие во
всероссийских проверочных работах для обучающихся по образовательным
программам среднего профессионального образования
в Челябинской области в 2023/ 2024 учебном году

№ п./п.	Полное наименование
1.	Автономная некоммерческая негосударственная профессиональная образовательная организация «Уральский медицинский колледж»
2.	Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Челябинский колледж Комитент»
3.	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Челябинской области «Политехнический колледж»
4.	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
5.	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М. И. Глинки»
6.	Государственное бюджетное образовательное учреждение профессиональная образовательная организация «Златоустовский техникум технологий и экономики»
7.	Государственное бюджетное образовательное учреждение профессиональная образовательная организация «Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»
8.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ашинский индустриальный техникум»
9.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса имени М.Г. Ганиева»
10.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Верхнеуральский агротехнологический техникум - казачий кадетский корпус»
11.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Златоустовский медицинский техникум»
12.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Златоустовский педагогический колледж»
13.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Карталинский многоотраслевой техникум»
14.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»
15.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Катав-Ивановский индустриальный техникум»
16.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Копейский медицинский техникум»
17.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Коркинский горно-строительный техникум»

№ п./п.	Полное наименование
18.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Магнитогорский строительно-монтажный техникум»
19.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Миасский машиностроительный колледж»
20.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Миасский медицинский колледж»
21.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Миасский педагогический колледж»
22.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Озёрский технический колледж»
23.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Первомайский техникум промышленности строительных материалов»
24.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Саткинский горно-керамический колледж имени А.К. Савина»
25.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Саткинский медицинский колледж»
26.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Симский механический техникум»
27.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Троицкий медицинский колледж»
28.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Троицкий педагогический колледж»
29.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Троицкий технологический техникум»
30.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Усть-Катавский индустриально-технологический техникум»
31.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чебаркульский профессиональный техникум»
32.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский автотранспортный техникум»
33.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли»
34.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский медицинский колледж»
35.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский механико-технологический техникум»
36.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский педагогический колледж №1»
37.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский педагогический колледж №2»
38.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский профессиональный колледж»
39.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский радиотехнический техникум»
40.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

№ п./п.	Полное наименование
41.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский техникум промышленности и городского хозяйства имени Я.П. Осадчего»
42.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский агропромышленный колледж»
43.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж»
44.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный технический колледж»
45.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский многопрофильный колледж»
46.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южноуральский энергетический техникум»
47.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Юрюзанский технологический техникум»
48.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Златоустовский индустриальный колледж им. П. П.Аносова»
49.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Копейский политехнический колледж имени С.В. Хохрякова»
50.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Магнитогорский педагогический колледж»
51.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Миасский геологоразведочный колледж»
52.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пластовский горно-технологический колледж»
53.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский государственный колледж «Рост»
54.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В. Яковлева»
55.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский энергетический колледж им. С.М. Кирова»
56.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Челябинской области «Миасский государственный колледж искусства и культуры»
57.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Челябинской области «Озёрский государственный колледж искусств»
58.	Многопрофильный колледж Института спорта, туризма и сервиса Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)»
59.	Озёрский технологический институт - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
60.	Профессиональное образовательное учреждение «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
61.	Профессиональное образовательное учреждение «Уральский региональный колледж»

№ п./п.	Полное наименование
62.	Снежинский физико-технический институт – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
63.	Трёхгорный технологический институт – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
64.	Троицкий авиационный технический колледж — филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
65.	Уральский социально-экономический институт (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений»
66.	Уральский филиал Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Челябинск)
67.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
68.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
69.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
70.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет»
71.	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» в г. Златоусте
72.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет»
73.	Челябинский институт путей сообщения - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения»
74.	Частное образовательное учреждение высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса»
75.	Частное профессиональное образовательное учреждение «Магнитогорский колледж современного образования»
76.	Частное профессиональное образовательное учреждение «Уральский гуманитарный колледж»
77.	Частное учреждение профессиональная образовательная организация «Южно-Уральский колледж бизнеса»
78.	Частное профессиональное образовательное учреждение «Академический колледж»

УТВЕРЖДЕНО
 приказом Министерства образования
 и науки Челябинской области
 от 11 СЕН 2023 № 02/2223

Расписание всероссийских проверочных работах для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Челябинской области в 2023/ 2024 учебном году

Дата	Наименование учебного предмета	Категория участников	Форма проведения
15 сентября	Иностранный язык	1 курс	компьютерная
16 сентября	Иностранный язык	1 курс	компьютерная
18 сентября	Иностранный язык	завершившие	компьютерная
19 сентября	ЕПР (единая проверочная работа)	1 курс	компьютерная
	Математика	завершившие	бумажная
20 сентября	ЕПР (единая проверочная работа)	1 курс	компьютерная
	Химия	завершившие	бумажная
21 сентября	ЕПР (единая проверочная работа)	1 курс	компьютерная
	Биология	завершившие	бумажная
22 сентября	ЕПР (единая проверочная работа)	1 курс	бумажная
	География	завершившие	бумажная
23 сентября	Иностранный язык	завершившие	компьютерная
25 сентября	ЕПР (единая проверочная работа)	завершившие	бумажная
	География	1 курс	бумажная
26 сентября	История	1 курс	бумажная
	История	завершившие	бумажная
27 сентября	Биология	1 курс	бумажная
	Информатика	завершившие	бумажная
28 сентября	Математика	1 курс	бумажная
	Русский язык	завершившие	бумажная
29 сентября	Обществознание	завершившие	бумажная
	Русский язык	1 курс	бумажная
02 октября	Обществознание	1 курс	бумажная
	Физика	завершившие	бумажная
03 октября	ЕПР	завершившие	компьютерная
	Физика	1 курс	бумажная
04 октября	ЕПР	завершившие	компьютерная
	Химия	1 курс	бумажная
05 октября	ЕПР	завершившие	компьютерная
	Информатика	1 курс	частично компьютерная
06 октября	Информатика	1 курс	частично компьютерная

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 11 СЕН 2023 № 02 / 2 2 2 3

График и место работы экспертов по проверке работ участников всероссийских
проверочных работах для обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования в Челябинской области в 2023/ 2024
учебном году

Категория участников	Наименование учебного предмета	График работы	Время и место работы
1 курс, завершившие	Иностранный язык	19 – 26 сентября	с 9:00 до 18:00 ГБУ ДПО «ЧИРО», г. Челябинск, ул. Комсомольская, 20а
	Информатика (1 курс)	9 – 14 октября	
	Остальные учебные предметы	19 сентября – 14 октября	Дистанционная работа в электронной системе «Эксперт»

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства образования
 и науки Челябинской области
 от 11 СЕН 2023 № 02/2223

Список экспертов по проверке работ участников всероссийских проверочных
 работах для обучающихся по образовательным программам среднего
 профессионального образования в Челябинской области
 в 2023/ 2024 учебном году

	Фамилия	Имя	Отчество	Место работы, должность
Биология				
1	Доронина	Елена	Александровна	ГБУ ДПО «ЧИРО», преподаватель кафедры управления качеством образования
2	Клишина	Ольга	Николаевна	МБОУ «СОШ № 70» г. Челябинска, учитель биологии
3	Мелтонян	Лада	Лариковна	МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска», учитель биологии
4	Уткина	Татьяна	Валерьевна	ГБУ ДПО «ЧИРО», заведующий кафедрой управления качеством образования, кандидат педагогических наук, доцент
География				
1	Кузнецова	Елена	Валерьевна	ГБУ ДПО «ЧИППКРО», ст. преподаватель кафедры естественно-математических дисциплин
Иностранный язык				
1	Тетина	Светлана	Владимировна	ГБУ ДПО ЧИППКРО, заведующий учебно-методическим центром сопровождения введения ФГОС общего образования, кандидат педагогических наук
Информатика				
1	Хафизова	Наталья	Юрьевна	ГБУ ДПО ЧИППКРО, старший преподаватель кафедры естественно-математических дисциплин
2	Тимошина	Ольга	Валерьевна	МОУ «СОШ №5 УИМ» г. Магнитогорска, учитель информатики
3	Фасалова	Елена	Анатолевна	МОУ «Магнитогорский городской многопрофильный лицей при Магнитогорском государственном техническом университете (МГТУ) им. Г.И. Носова», учитель информатики
История				
1	Агафонова	Анна	Ивановна	МБОУ «СОШ № 41» п. Новогорный Озерского городского округа, учитель истории
2	Захарова	Елена	Юрьевна	ОО «Фоксфорд», методист онлайн-школы по истории
3	Кащеева	Ольга	Павловна	МАОУ «Гимназия № 80» г. Челябинска, учитель истории и обществознания
4	Коротаева	Ольга	Ивановна	МБОУ «СОШ №32 с УИАЯ» г. Озерска, учитель истории
5	Кузнецов	Вячеслав	Михайлович	ФГБОУ ВО ЧелГУ, доцент кафедры

				истории России и зарубежных стран канд. ист. наук
6	Милокова	Алина	Андреевна	ФГБОУ ВО ЮУрГУ, преподаватель кафедры «Отечественная и зарубежная история»
7	Нагимова	Алевтина	Олеговна	МАОУ «Академический лицей № 95 г. Челябинска», учителей истории и обществознания
8	Ражев	Александр	Викторович	ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет», доцент кафедры политических наук и международных отношений, канд. ист. наук
9	Ситдииков	Владимир	Витальевич	ООО «Фоксфорд», методист онлайн-школы по истории
10	Шелегова	Ирина	Андреевна	МОУ «СОШ № 6» г. Копейска, учитель истории
Математика				
1	Азарскова	Татьяна	Геннадьевна	МАОУ «Гимназия № 76 г. Челябинска», учитель математики
2	Алябьева	Юлия	Владимировна	ФГАОУ ВО «ЮУрГУ» (НИУ), Центр развития карьеры, методист
3	Ахметшина	Алла	Викторовна	МАОУ «Гимназия № 76 г. Челябинска», учитель математики
4	Ботова	Анна	Владимировна	МАОУ «СОШ № 121 г. Челябинска», учитель математики
5	Вибе	Елизавета	Леонидовна	МАОУ «СОШ № 147 г. Челябинска», учитель математики
6	Гарник	Светлана	Викторовна	МБОУ «СОШ № 61 г. Челябинска», учитель математики
7	Камаева	Елена	Валерьевна	МБОУ «Лицей №11 г. Челябинска», учитель математики
8	Коржаков	Владимир	Михайлович	МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска», учитель математики
9	Коростина	Людмила	Анатольевна	МАОУ «СОШ № 127 г. Челябинска», учитель математики
10	Локтионова	Татьяна	Сергеевна	МАОУ «СОШ № 121 г. Челябинска», учитель математики
11	Лукашева	Татьяна	Валентиновна	МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска», учитель математики
12	Милешина	Наталья	Николаевна	МАОУ «Гимназия №23 г. Челябинска», учитель математики
13	Морозова	Елена	Владимировна	УрСЭИ ОУП ВО «АТиСО», доцент
14	Орлова	Наталья	Николаевна	МАОУ «СОШ № 13 г. Челябинска», учитель математики
15	Пажинская	Наталья	Александровна	МБОУ «Гимназия № 63 г. Челябинска», учитель математики
16	Покрова	Людмила	Николаевна	МАОУ «СОШ № 21 г. Челябинска», учитель математики
17	Попова	Ольга	Викторовна	МАОУ «Гимназия № 96 г. Челябинска»
18	Савельева	Татьяна	Эдуардовна	МБОУ «Гимназия № 48 г. Челябинска»,

8				учитель математики
1 9	Ситникова	Елена	Геннадьевна	МБОУ «СОШ № 121 г. Челябинска», учитель математики
2 0	Терентьева	Илона	Михайловна	МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска», учитель математики
2 1	Токарева	Татьяна	Николаевна	МАОУ «СОШ № 147 г. Челябинска», учитель математики
2 2	Торгонина	Евгения	Валерьевна	«Многопрофильный лицей 148 г. Челябинска», учитель математики
2 3	Тютюник	Анна	Варисовна	МАОУ «СОШ №5 г.Челябинска», учитель математики
2 4	Чистякова	Наталья	Петровна	МБОУ «Лицей № 88 г.Челябинска», учитель математики
2 5	Шайкина	Виктория	Николаевна	ГБУ ДПО ЧИПКРО старший преподаватель кафедры естественно- математических дисциплин
2 6	Шептицкая	Наталья	Михайловна	МБОУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска», начальник отдела общего образования
2 7	Шишкина	Татьяна	Владимировн а	МАОУ «СОШ № 108 г. Челябинска имени героя РФ А.В.Яковлева», учитель математики
2 8	Шунайлова	Наталья	Сергеевна	МБОУ «Лицей №11 г. Челябинска», учитель математики
ОБЖ				
1	Бабкина	Елена	Ивановна	МАОУ «Лицей №67 г. Челябинска», преподаватель-организатор ОБЖ
2	Гладкая	Елена	Сергеевна	ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно- педагогический университет», доцент кафедры БЖД и МБД, кандидат педагогических наук
3	Горшков	Геннадий	Александрови ч	ГБУ ДПО «ЧИРО», начальник управления сопровождения оценочных процедур
4	Дудорев	Юрий	Александрови ч	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 81 г. Челябинска имени Героя Советского Союза Мусы Джалиля», преподаватель-организатор ОБЖ
5	Дьякова	Татьяна	Юрьевна	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 144 г. Челябинска», преподаватель-организатор ОБЖ
6	Зырянова	Светлана	Сергеевна	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30 г. Челябинска», преподаватель- организатор ОБЖ
7	Кирдяшкина	Светлана	Николаевна	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 г. Челябинска», преподаватель- организатор ОБЖ
8	Левенцова	Оксана	Юрьевна	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 71 г. Челябинска», преподаватель- организатор ОБЖ
9	Макова	Елена	Георгиевна	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Челябинска», преподаватель-

				организатор ОБЖ
1 0	Нигворин	Сергей	Владимирови ч	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Челябинска», преподаватель-организатор ОБЖ
1 1	Хромченкова	Елена	Михайловна	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Челябинска», преподаватель-организатор ОБЖ
1 2	Чеусова	Людмила	Геннадьевна	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39 г. Челябинска», преподаватель-организатор ОБЖ
1 3	Чорная	Ирина	Геннадьевна	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32 г. Челябинска», преподаватель-организатор ОБЖ
1 4	Чуриков	Владимир	Викторович	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 112 г. Челябинска», преподаватель-организатор ОБЖ
Обществознание				
1	Батурина	Ирина	Петровна	заместитель директора по УВРМБОУ гимназия № 48 г. Челябинска, учитель истории и обществознания
2	Булатова	Елена	Владимировн а	МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска», учитель истории и обществознания
3	Дмитриева	Людмила	Анатольевна	ГБУ ДПО «ЧИРО», методист отдела научно-методического обеспечения ДПО
4	Захарова	Елена	Юрьевна	ООО «Фоксфорд», методист онлайн-школы по истории
5	Зырянова	Ольга	Васильевна	МОУ «ИТ Лицей «Привилегия»» Сосновского МР, учитель истории и обществознания
6	Кузнецов	Вячеслав	Михайлович	ФГБОУ ВО ЧелГУ, доцент кафедры истории России и зарубежных стран канд. ист. наук
7	Леонтьева	Вера	Григорьевна	МОУ «Остроленская СОШ» Нагайбакского МР, учителей истории
8	Лошкарева	Светлана	Александровн а	МОУ СОШ № 1 г. Чебаркуля, учитель истории
9	Луценко	Любовь	Геннадьевна	МАОУ «СОШ № 138 г. Челябинска», учитель истории и обществознания
1 0	Люлькович	Наталья	Николаевна	МБОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска», учитель истории и обществознания
1 1	Милюкова	Алина	Андреевна	ФГБОУ ВО ЮУрГУ, преподаватель кафедры «Отечественная и зарубежная история»
1 2	Наширбанов	Тимур	Дамирович	МОУ «СОШ № 1 г. Копейска», учитель истории и обществознания
1 3	Никитин	Дмитрий	Игоревич	ГБОУ Челябинский областной многопрофильный лицей-интернат для одарённых детей, учитель обществознания
1 4	Полякова	Ольга	Николаевна	МБОУ «Лицей №120 г. Челябинска», учитель истории и обществознания
1 5	Ражев	Александр	Викторович	ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет», доцент кафедры

				политических наук и международных отношений, канд. ист. наук
1 6	Саратовкина	Оксана	Николаевна	МОУ «СОШ № 7» Копейского городского округа, учитель истории
1 7	Светлакова	Елена	Валерьевна	МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска», учитель истории и обществознания
1 8	Табашникова	Юлия	Владимировна	МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска», учитель истории и обществознания
1 9	Темных	Ольга	Михайловна	МАОУ «Гимназия № 26 г. Челябинска», учитель истории и обществознания
2 0	Уразова	Татьяна	Рафаэльевна	МАОУ «СОШ № 13 г. Челябинска», учитель истории и обществознания
2 1	Шелегова	Ирина	Андреевна	МОУ «СОШ № 6» г. Копейска, учитель истории
2 2	Юбзаева	Наталья	Вячеславовна	МАОУ «Гимназия № 63 г. Челябинска», учитель истории и обществознания
Русский язык				
1	Боровкова	Елена	Геннадьевна	ГБУ ДПО ЧИППКРО, старший преподаватель кафедры языкового и литературного образования
2	Веселова	Ольга	Алексеевна	МБОУ «СОШ № 32 г. Челябинска», учитель русского языка
3	Гулеватая	Ольга	Николаевна	ГБУ ДПО ЧИППКРО, старший преподаватель кафедры языкового и литературного образования
4	Климович	Наталья	Петровна	МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска», учитель русского языка и литературы
5	Махнёва	Ольга	Викторовна	МБОУ «Физико-математический лицей № 31 г. Челябинска», учитель русского языка и литературы
6	Семенова	Ольга	Станиславовна	ГБУ ДПО «ЧИРО», редактор сайта организационно-издательского отдела
7	Югова	Лидия	Михайловна	МБОУ «СОШ №51 г. Челябинска», учитель русского языка и литературы
Физика				
1	Бегашева	Ирина	Станиславовна	ГБУ ДПО «ЧИРО», старший преподаватель кафедры управления качеством образования
2	Мельников	Александр	Владимирович	ГБОУ «ЧОМЛИ», учитель физики
3	Овечкина	Татьяна	Владимировна	МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска», учитель физики
4	Платухина	Дарья	Николаевна	МАОУ «Лицей № 97 г. Челябинска», учитель физики
5	Серкова	Ирина	Ивановна	МОУ «Гимназия № 96 г. Челябинска», учитель физики
Химия				
1	Косова	Ольга	Юрьевна	МАОУ «СОШ №15 г. Челябинска», учитель химии
2	Пяткова	Ольга	Борисовна	ГБУ ДПО «ЧИРО», методист отдела интерпретации и анализа результатов оценки качества образования

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 11 СЕН 2023 № 02 / 2 2 2 3

Порядок подготовки и проведения всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году в Челябинской области в 2023/ 2024 учебном году

Термины и сокращения

ВПР СПО, проверочная работа – всероссийские проверочные работы для обучающихся первых курсов по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования и обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования, завершивших освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования в предыдущем учебном году.

Федеральный организатор – организация-координатор проведения ВПР СПО.

ОИВ субъекта Российской Федерации или ОИВ – орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

СПО – среднее профессиональное образование.

ОО СПО – образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, участвующие в ВПР СПО.

Региональный координатор – специалист, обеспечивающий координацию работ по проведению ВПР СПО на территории субъекта Российской Федерации, назначаемый ОИВ субъекта Российской Федерации. Региональный центр – место для печати материалов ВПР СПО.

Ответственный организатор ОО СПО – руководитель образовательной организации или назначенное им лицо, ответственное за взаимодействие с региональным координатором и общую координацию проведения ВПР СПО в ОО СПО.

Организатор в аудитории – сотрудник образовательной организации, назначаемый руководителем образовательной организации, отвечающий за проведение ВПР СПО в одной аудитории и не являющийся специалистом по предмету, по которому проводится проверочная работа в данной аудитории.

ФИС ОКО – Федеральная информационная система оценки качества образования (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>), предназначенная для обмена данными между региональными координаторами, образовательными организациями и федеральным организатором.

ЛК в ФИС ОКО – личный кабинет в ФИС ОКО.

ППКРС – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

ППССЗ – программы подготовки специалистов среднего звена.

ФГОС ООО – федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования.

ФГОС СОО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

Завершившие СОО (или завершившие) – обучающиеся профессиональных образовательных организаций, завершившие в предыдущем учебном году освоение основных образовательных программ среднего общего образования.

Бланк ответов № 1 – бланк для записи ответов на задания с кратким ответом.

Бланк ответов № 2 – бланк с заданиями - непосредственно текст работы со специально отведёнными полями для записи развёрнутых ответов.

Технический специалист ОО СПО – специалист, осуществляющий техническое сопровождение проведения ВПР в ОО СПО

Сессия – процесс выполнения проверочной работы группой участников. Время и количество участников сессии определяется ОО СПО самостоятельно.

1. Общие положения

Всероссийские проверочные работы проводятся в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации, совершенствования единой системы оценки качества образования.

Период проведения ВПР СПО – с 15.09.2023 по 07.10.2023.

В ВПР СПО принимают участие все образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, за исключением специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа и учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

Участниками ВПР СПО являются обучающиеся первых курсов и обучающиеся, завершившие в предыдущем учебном году освоение основных образовательных программ среднего общего образования, поступившие на базе основного общего образования, проходящие обучение по очной форме.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), выполняют две проверочные работы: - проверочную работу по профильному для осваиваемой специальности учебному предмету (русский язык, иностранные языки (английский, немецкий, французский), география, история, обществознание, математика, информатика, физика, химия, биология, естествознание), выбранному по решению ОО СПО из числа общеобразовательных учебных предметов в соответствии с рекомендациями Департамента государственной политики в сфере профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации (письма от 11.04.2023 № 05-1033 «О направлении информации», от 27.04.2023 № 05-1213 «О направлении информации»):

- проверочную работу с оценкой метапредметных результатов

обучения (единую проверочную работу по социально-гуманитарным предметам), которая включает в себя задания по учебным предметам: история, география, обществознание и «Основы безопасности жизнедеятельности».

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), выполняют одну проверочную работу:

- *проверочную работу с оценкой метапредметных результатов обучения* (единую проверочную работу по социально-гуманитарным предметам), которая включает в себя задания по учебным предметам: история, география, обществознание и «Основы безопасности жизнедеятельности».

Содержание всероссийских проверочных работ по программам основного общего образования определяется на основе ФГОС ООО (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 с изменениями, внесёнными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 № 1644, от 31.12.2015 № 1577, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.12.2020 № 712) с учетом примерной основной образовательной программы основного общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 08.04.2015 № 1/15).

Содержание проверочных работ по программам среднего общего образования определяется на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 с изменениями, внесёнными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712) с учётом примерной основной образовательной программы среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 28.06.2016 № 2/16з).

Используемые в проверочных работах тексты заданий в целом соответствуют формулировкам, принятым в учебниках, включённых в федеральный перечень учебников, рекомендуемых Министерством просвещения Российской Федерации к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования (на учебный год, предшествующий году проведения проверочных работ).

При формировании вариантов ВПР СПО используются открытые задания единого государственного экзамена, а также задания основного государственного экзамена и всероссийских проверочных работ по соответствующему предмету. Помимо этого, используются разработанные отдельные линии заданий для проверочной работы с оценкой метапредметных результатов обучения (единой проверочной работы по социальногуманитарным предметам).

Для каждого участника сформированы индивидуальные комплекты

проверочных работ по профильному учебному предмету, выбранному ОО СПО из следующих предметов: (русский язык, иностранные языки (английский, немецкий, французский), география, история, обществознание, математика, информатика, физика, химия, биология, естествознание), и комплект проверочной работы с оценкой метапредметных результатов обучения (единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам) в соответствии с ФГОС ОО и ФГОС СОО.

Проверочная работа по учебному предмету, выбранному по решению ОО СПО из числа общеобразовательных учебных предметов, которые являются профильными для осваиваемой специальности, выполняется на бланках, за исключением предметов «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский) (1 курс и завершившие) и «Информатика» (часть заданий, 1 курс).

Для одной и той же специальности для 1 курса ВПР СПО выполняется всеми обучающимися данной специальности по одному и тому же учебному предмету.

Для одной и той же специальности для завершивших СОО ВПР СПО выполняется всеми обучающимися данной специальности по одному и тому же учебному предмету.

Проверочная работа по предмету, выполняемая на бланках, должна проводиться в один день для всех обучающихся курса независимо от получаемой специальности согласно расписанию, утвержденному настоящим приказом.

В компьютерной форме проводится ВПР СПО по предмету «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский) – для обучающихся 1 курсов и завершивших освоение основных образовательных программ среднего общего образования.

На бланках и в компьютерной форме проводится ВПР СПО по предмету «Информатика» – для обучающихся 1 курсов.

ВПР СПО с оценкой метапредметных результатов обучения (единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам) выполняется на бланках или в компьютерной форме. Решение о форме проведения ВПР СПО с оценкой метапредметных результатов обучения (единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам) ОО СПО принимает самостоятельно.

В ОО СПО обучающиеся 1 курса и завершившие СОО могут выполнять проверочную работу с оценкой метапредметных результатов в разных формах. Например, на 1 курсе работа может выполняться в компьютерной форме, а для завершивших СОО на бланках. Всеми обучающимися одного курса (1 курс и завершившие СОО) проверочная работа должна выполняться в единой форме (на бланках или в компьютерной форме). Доступ к проверочной работе в системе тестирования обеспечивается в заявленный день проведения (предоставленные логины и пароли участников действительны только в заявленный день проведения). Время проведения проверочной работы определяется образовательной организацией. Доступ к проверочной работе в системе тестирования закрывается в 20:00 по местному времени в день

проведения. Федеральный организатор обеспечивает ОО СПО реквизитами доступа участников к вариантам ВПР СПО с оценкой метапредметных результатов обучения (единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам) в компьютерной форме. Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах ОО СПО в ФИС ОКО. Вход в личный кабинет в ФИС ОКО осуществляется по адресу <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>

Даты проведения ВПР СПО определяются ОО устанавливаются приказом Министерства образования и науки Челябинской области. Сбор расписания осуществляется Федеральным организатором через ЛК в ФИС ОКО.

Перед сбором расписания проведения ВПР СПО актуализируется информация о количестве обучающихся, зачисленных или планируемых к зачислению на дату начала проведения ВПР СПО в ОО СПО и информация о количестве обучающихся, завершивших СОО.

Каждая образовательная организация, участвующая в ВПР СПО, предоставляет Федеральному организатору сведения об ОО СПО и обучающихся – участниках ВПР СПО (исключая персональные данные) путём заполнения и загрузки форм сбора информации в электронном виде в ЛК ФИС ОКО. Информация, которую необходимо предоставить, приведена в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

Сведения об участниках в рамках процедуры ВПР СПО в ФИС ОКО собираются без указания ФИО. ОО СПО может принять решение о фиксации и хранении результатов участников с указанием ФИО для предоставления результатов участникам ВПР СПО.

Результаты ВПР СПО могут быть использованы ОО СПО, ОИВ для анализа текущего состояния системы образования и формирования программ её развития.

Результаты ВПР СПО **не** могут быть использованы для оценки деятельности преподавателей, образовательных организаций, ОИВ.

Результаты ВПР СПО региональные координаторы и ОО СПО получают в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО. Региональные координаторы передают результаты в ОИВ.

2. Организация процедур ВПР СПО и описание действий всех категорий участников

Инструкции по проведению ВПР СПО для всех категорий участников публикуются в ЛК региональных координаторов и ОО СПО в ФИС ОКО.

Федеральный организатор:

- создаёт личные кабинеты для региональных координаторов в ФИС ОКО;

- направляет региональному координатору реквизиты доступа от личного кабинета ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности;

- формирует сводную информацию об ОО СПО и профессиях/специальностях, собранную в результате заполнения

образовательными организациями форм сбора данных;

- размещает в личных кабинетах региональных координаторов ФИС ОКО реквизиты доступа в ЛК ОО СПО;

- публикует образцы проверочных работ;

- публикует в ФИС ОКО инструктивные материалы для региональных координаторов, ответственных организаторов ОО СПО, организаторов в аудиториях и других специалистов, участвующих в подготовке и проведении ВПР СПО;

- собирает расписание проведения ВПР СПО через ЛК ОО СПО в ФИС ОКО;

- публикует архивы с материалами для проведения ВПР СПО;

- размещает реквизиты доступа участников для проведения проверочной работы с оценкой метапредметных результатов (единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам) в компьютерной форме;

- публикует формы сбора данных и электронных протоколов для внесения информации об участниках;

- консультирует региональных координаторов, организаторов и других специалистов, участвующих в подготовке и проведении ВПР СПО;

Министерство образования и науки Челябинской области:

- назначает специалиста, обеспечивающего координацию работ по проведению ВПР СПО на территории субъекта Российской Федерации (регионального координатора);

- направляет федеральному организатору письмо на адрес электронной почты monitoring@fisco.ru с указанием ФИО, номера контактного телефона, адреса электронной почты, места работы и должности регионального координатора;

- обеспечивает печать индивидуальных комплектов проверочной работы в региональном центре сканирования;

- обеспечивает печать индивидуальных комплектов проверочной работы и сканирование бланков ответов участников для дальнейшей обработки;

- обеспечивает обработку бланков ответов № 1 с ответами участников;

- назначает ответственного за организацию работы с экспертами, специалистами сканирования, верификаторами (ответственным лицом может быть региональный координатор или его помощник);

- формирует список экспертов по проверке развернутых ответов;

- обеспечивает работу экспертов по проверке ответов по предмету «Иностранные языки (английский, немецкий, французский) для обучающихся первых курсов и завершивших освоение ООП СОО и «Информатика» (часть заданий) для обучающихся 1 курсов;

- определяет места проведения проверки работ, распределяет экспертов, создает график проверки работ.

Региональный координатор:

- авторизуется в ЛК ФИС ОКО, используя свой логин и пароль, для

получения доступа к публикациям, материалам проекта, а также информации о ходе работы каждой образовательной организации;

- осуществляет корректную работу в ЛК в ФИС ОКО по сбору данных и систематизации информации в соответствии с установленными на федеральном уровне сроками;

- получает в своём ЛК ФИС ОКО заполненные формы сбора данных и информирует каждую ОО СПО об участии в ВПР СПО;

- осуществляет взаимодействие с ответственными организаторами в ОО СПО в субъекте Российской Федерации;

- направляет реквизиты доступа в ФИС ОКО ответственным организаторам образовательных организаций с соблюдением условий конфиденциальности (при необходимости);

- информирует ответственных организаторов в ОО СПО о необходимости ознакомления с инструктивными материалами для проведения ВПР СПО;

- скачивает в личном кабинете архивы с материалами проверочных работ и передаёт их специалистам регионального центра для печати (при условии печати индивидуальных комплектов проверочной работы в региональном центре);

- осуществляет мониторинг загрузки различных форм сбора данных ОО СПО в ФИС ОКО;

- обеспечивает специалиста регионального центра сканирования инструктивными материалами по сканированию бланков ответов участников для дальнейшей обработки;

- сообщает специалистам центра сканирования реквизиты доступа к системе сканирования бланков ответов участников для дальнейшей обработки;

- скачивает в ЛК архивы с материалами проверочных работ и передает их специалистам центра сканирования для печати;

- скачивает в ЛК критерии оценивания проверочных работ по информатике (1 курс) и иностранным языкам, вносит в специально отведенное поле логин организации и передает критерии ответственному за организацию работы с экспертами или непосредственно экспертам;

- принимает от ответственного организатора ОО носитель информации (USB-накопители и др.) с ответами участников (по иностранным языкам и для работ по информатике, выполняемых на компьютере) для последующей их передачи ответственному за организацию работы с экспертами;

- осуществляет мониторинг загрузки ОО СПО:

 - электронных протоколов проведения ВПР СПО;

 - форм сбора результатов по информатике (1 курс) и иностранным языкам в личных кабинетах ОО в ФИС ОКО;

- своевременно информирует ОИВ о мониторинге хода сканирования бланков ответов участников для дальнейшей обработки и проверки работ участников экспертами;

 - получает результаты ВПР СПО в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО;

 - передает результаты ВПР СПО, полученные из раздела «Аналитика» ФИС ОКО.

Ответственный организатор ОО СПО:

В ОО СПО назначается ответственный организатор, отвечающий за проведение ВПР СПО в образовательной организации. Ответственным организатором в ОО СПО может быть сотрудник образовательной организации, назначаемый руководителем образовательной организации.

Сведения об ответственном организаторе ОО СПО сообщаются региональному координатору.

Ответственный организатор ОО СПО осуществляет подготовку образовательной организации к процедуре проведения ВПР СПО:

определяет необходимое количество аудиторий и организаторов в аудитории с учётом количества участников;

накануне проведения ВПР СПО ответственный организатор обеспечивает готовность мест проведения ВПР СПО (аудитории, удостоверившись, что в аудиториях есть всё необходимое);

получает в ГБУ ДПО «ЧИРО» печатные материалы (в бумажном виде) по адресу: г. Челябинск, ул. Комсомольская, 20 а.

скачивает архивы с материалами для проведения ВПР СПО по информатике (1 курс) и иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в ЛК образовательной организации в ФИС ОКО и передаёт их организаторам в аудитории или техническому специалисту;

скачивает из ЛК ОО СПО в ФИС ОКО реквизиты доступа (логин и пароль) для проведения в компьютерной форме проверочной работы с оценкой метапредметных результатов (единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам) для участников для входа в систему тестирования и передаёт организаторам в аудитории;

распределяет организаторов по аудиториям и проводит для них инструктаж;

выдаёт организаторам в аудитории в день проведения ВПР СПО:

- индивидуальные комплекты для участников ВПР СПО;
- бумажные протоколы проведения ВПР СПО;
- список кодов профессий/специальностей;
- списки участников в каждой аудитории;
- текст инструкции для проведения инструктажа с участниками;

принимает от организаторов в аудитории после проведения проверочной работы:

- все заполненные бланки с ответами участников (бланки ответов № 1, бланки ответов № 2, инструкция по выполнению работы);
- заполненные бумажные протоколы;
- неиспользованные индивидуальные комплекты;
- черновики участников.

Передаёт заполненные бланки с ответами всех участников в ГБУ ДПО «ЧИРО» печатные материалы (в бумажном виде) по адресу: г. Челябинск, ул. Комсомольская, 20 а.

Порядок проведения ВПР СПО в компьютерной форме по информатике (1 курс), иностранным языкам и проверочной работе с оценкой

метапредметных результатов обучения (единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам на компьютере) описан в соответствующих инструкциях по их проведению.

Запрещается фотографировать, переписывать или каким-либо другим образом копировать материалы ВПР СПО.

Подробная инструкция по заполнению электронного протокола размещается в публикации по каждому предмету в ЛК ОО СПО в ФИС ОКО. Персональные данные участников ВПР СПО в электронный протокол не вносятся.

Бумажные протоколы и черновики хранятся в ОО СПО до окончания всей процедуры ВПР СПО (до получения результатов).

Для выполнения технических действий, связанных с проведением ВПР СПО (работа с ФИС ОКО, печать материалов, заполнение и загрузка электронных протоколов по предметам в ЛК ФИС ОКО), в ОО СПО могут привлекаться технические специалисты.

Загрузка электронных протоколов проведения ВПР СПО в ФИС ОКО осуществляется в течение двух дней после проведения проверочной работы.

Организатор в аудитории:

- отвечает за проведение ВПР СПО в аудитории. Организатором в аудитории может быть сотрудник образовательной организации, назначаемый руководителем образовательной организации. Организатор в аудитории не должен быть специалистом по предмету, по которому проводится проверочная работа в данной аудитории;

- принимает от ответственного организатора образовательной организации:

- список участников в аудитории;
- таблицу с кодами для участников;
- таблицу с названиями и кодами профессий/специальностей;
- материалы для проведения ВПР СПО;
- текст инструкции для проведения инструктажа с участниками;

- производит рассадку участников в аудитории;

- раздаёт коды участникам;

- раздаёт проверочную работу каждому участнику (сидящим за одним столом участникам выдаются разные варианты работ);

- проводит инструктаж участникам ВПР СПО (не более 5 минут) после выдачи материалов.

- организует выполнение участниками проверочной работы;

- проверяет, чтобы участники правильно переписали выданные им коды в специально отведённое поле в верхней правой части бланков.

3. Технология проведения ВПР СПО

3.1 Технология проведения ВПР СПО

Технология проведения ВПР СПО основана на использовании бланков для выполнения заданий, а также на использовании персональных компьютеров

Проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения (единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам) может проводиться на бланках или на компьютерах (по решению ОО СПО). Время выполнения проверочных работ приведено в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

Архивы с материалами проверочных работ размещаются в ЛК ОО СПО ФИС ОКО или ЛК региональных координаторов (по согласованию) в соответствии с Планом-графиком.

В архиве с материалами по предмету находятся файлы в формате .pdf по количеству аудиторий (пакеты на аудиторию) из расчёта 26 участников в аудитории. В каждом пакете на аудиторию содержатся:

- протокол проведения на аудиторию с заполненными номерами индивидуальных комплектов;

- 26 индивидуальных комплектов с чередованием двух вариантов работы.

Общее количество индивидуальных комплектов в пакетах на аудиторию соответствует общему количеству заявленных участников (в расписании) по данному предмету. Распределение индивидуальных комплектов в аудиториях осуществляется в соответствии с фактическим количеством участников.

Каждый индивидуальный комплект содержит:

- инструкцию по выполнению работы;

- бланк ответов №1;

- бланк ответов № 2;

Каждый индивидуальный комплект является уникальным, имеет 7-значный номер и уникальный QR-код.

Номер индивидуального комплекта представляет собой 7-значное число - уникальный номер проверочной работы, в котором первые 5 цифр - номер комплекта бланков (номер пакета на аудиторию), последние 2 цифры – индивидуальный номер проверочной работы в аудитории.

Печать материалов осуществляется ОО СПО в региональном центре – ГБУ ДПО «ЧИРО», по адресу: г. Челябинск, ул. Комсомольская, 20 а.

Обучающиеся вносят все записи в бланки **гелевой ручкой чёрного цвета**. По окончании работы все индивидуальные комплекты (бланки ответов № 1, бланки с заданиями, инструкция по выполнению работы) собираются организатором в аудитории и передаются ответственному организатору. **ВНИМАНИЕ!** В случае потери хотя бы одного листа из индивидуального комплекта участник ВПР СПО не получит результаты проверочной работы.

3.1.1. Технология проведения ВПР СПО по иностранным языкам.

Проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) (1 курс и завершившие) выполняется в компьютерной форме в

специально оборудованной для этого аудитории. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР СПО» размещается специальное программное обеспечение (далее - ПО). ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР СПО» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР СПО. Для проведения ВПР СПО по иностранным языкам используемое оборудование должно соответствовать следующим характеристикам:

Операционная система Windows XP SP3, 7 SP1, 8.1, 10 платформы x86, x64;

Центральный процессор (минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц или двухъядерный, минимальная частота 2,5 ГГц.) *Рекомендуемая конфигурация:* четырехъядерный, от 2,0 ГГц.

Оперативная память: не менее 2 Гбайт Свободное дисковое пространство от 10 Гб

Прочее оборудование:

звуковая карта;

Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не менее 2-х свободных

Манипулятор «мышь»

Клавиатура

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали

Аудиогарнитура

К рабочей Станции должна быть подключена гарнитура (наушники с микрофоном). Тип: гарнитура, микрофон с подвижным креплением (не «на проводе»). Тип динамиков: полужакрытого типа. Ушные подушки наушников (амбушюры): мягкие.

Система активного шумоподавления: нет.

Чувствительность микрофона: не более – 80Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 80). При использовании микрофона с большей чувствительностью необходимо предварительно убедиться в отсутствии в записи посторонних шумов.

Направленность микрофона: нет. Длина кабеля: не менее 2 м. Тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.

Порядок подготовки и проведения процедуры ВПР СПО по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) (1 курс и завершившие) описаны в инструкции для организаторов по проведению ВПР СПО по иностранным языкам для обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

3.1.2. Технология проведения ВПР СПО по информатике для 1 курса

Проверочная работа по информатике (1 курс) состоит из заданий, которые выполняются участниками:

- на бланках: ответы к ним записываются в поле ответа в тексте работы, а

затем переносятся в бланк ответов № 1 (задания 1-10);

- на компьютере: ответы к ним записываются в бланк ответов № 1 (задания 11-12);

- на компьютере; результатом выполнения этого вида заданий является отдельный файл (для одного задания – один файл), которые передаются для дальнейшей обработки (задания 13-15).

Перед началом процедуры ВПР СПО по информатике (1 курс) **блокируется выход в Интернет на физическом уровне**. Рабочий стол компьютера для выполнения проверочной работы освобождается от программ и ярлыков, которые не используются в данной работе.

Для проведения ВПР СПО по информатике (1 курс) используемые компьютеры должны соответствовать следующим техническим характеристикам:

Операционная система: под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64. Процессор Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц, Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц. Оперативная память Минимальный объем: от 2 Гбайт, Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт. Свободное дисковое пространство От 10 Гб Прочее оборудование Манипулятор «мышь». Клавиатура. Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали. Офисный пакет программ ПО для работы с презентациями текстовый редактор ПО для работы с электронными таблицами программа архивации файлов.

Порядок проведения процедуры ВПР СПО по информатике (1 курс) описан в инструктивных материалах по проведению проверочных работ по профильному учебному предмету «Информатика» для обучающихся первых курсов по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

3.1.3. Технология проведения проверочной работы с оценкой метапредметных результатов в компьютерной форме.

Порядок проведения проверочной работы с оценкой метапредметных результатов обучения (единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам) описан в инструктивных материалах по проведению проверочной работы с оценкой метапредметных результатов обучения (единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам) в компьютерной форме для обучающихся очной формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

3.2. Технология проведения ВПР СПО в ОО СПО

Образовательной организации необходимо издать приказ об участии в ВПР СПО.

Ответственный организатор (в соответствии с решением ОИВ), соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР СПО в личном кабинете образовательной организации ФИС ОКО в разделе «ВПР СПО» и распечатывает (самостоятельно или с привлечением технического специалиста) для каждого участника проверочную работу. Архив размещается в ЛК ОО СПО в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР СПО.

В архиве с материалами по предмету находятся файлы в формате .pdf по количеству аудиторий (пакеты на аудиторию) из расчёта 26 участников в аудитории. Имя файла включает:

название предмета (две буквы, напр., «Биология» - БИ);

указание на курс (1 – первый курс, ЗВ - завершившие);

номер пакета (5 цифр);

номер аудитории (две цифры).

Например, имя файла «БИ-1-43216-01», где БИ – предмет «Биология», 1 – первый курс, 43216 – номер пакета, 01 - номер аудитории). Печать .pdf файлов следует осуществлять в соответствии с порядковым номером аудитории, на каждую аудиторию распечатывается один файл в формате .pdf, включающий в себя протокол проведения для этой аудитории и 26 индивидуальных комплектов с чередованием двух вариантов работы.

Во время проведения процедур ВПР СПО в каждой аудитории должно находиться не более 26 участников. На время проведения процедуры ВПР СПО в каждой аудитории назначается один организатор. Присутствие организатора в аудитории обязательно.

При проведении процедуры ВПР СПО допускается использование поточных аудиторий при наличии одного организатора в аудитории на каждые 26 участников. В случае если в аудитории больше 26 участников, аудиторию следует условно разделить на зоны, в каждой из которых не более 26 участников.

До проведения ВПР СПО ответственный организатор распределяет участников по аудиториям. Для каждой аудитории необходимо подготовить список участников ВПР СПО, направленных в аудиторию. Список участников ВПР СПО, составленный заранее, корректируется в день проведения процедуры с учётом фактической явки.

ОО СПО формирует списки сотрудников, которые назначены организаторами в аудитории.

Ответственный организатор должен обеспечить организацию мест проведения ВПР СПО – аудиторий, удостоверившись, что в них есть все необходимое.

Каждая аудитория для проведения ВПР СПО должна быть обеспечена:

- рабочими местами в соответствии с количеством участников;
- рабочими местами для организаторов в аудитории;
- местом для личных вещей участников ВПР СПО,
- не менее 2-х запасных черных гелевых ручек.

На рабочем месте каждого участника ВПР СПО должны находиться гелевая ручка чёрного цвета и листы для черновика.

На рабочем месте организатора в аудитории должны находиться: не менее двух запасных ручек (гелевые чёрного цвета) и листы для черновика. Необходимо обратить внимание организатора в аудитории, что участник ВПР СПО **выполняет работу только гелевой ручкой чёрного цвета.**

Рекомендуется также иметь в аудитории жёсткую папку-планшет для закрепления протокола, который организатор может заполнять, перемещаясь по аудитории. На стенах аудитории не должно быть стендов, плакатов и иных материалов со справочно-познавательной информацией по соответствующему предмету.

Должно быть обеспечено дежурство сотрудников образовательной организации на этаже для соблюдения порядка и тишины. При необходимости может быть предусмотрено помещение для размещения участников ВПР СПО, закончивших выполнение работы раньше отведённого времени.

3.3. Присвоение кодов участникам ВПР СПО

При проведении ВПР СПО используется уникальный код участника. Коды выдаются участникам один раз до начала проведения проверочных работ.

Все обучающиеся каждой конкретной образовательной организации должны иметь разные коды участников. В одной образовательной организации каждый участник должен иметь уникальный код: и обучающиеся по ППССЗ, и обучающиеся по ППКРС. Необходимо провести сквозную нумерацию кодов внутри ОО СПО по каждому курсу. Способ присвоения участнику уникального кода ОО СПО выбирает самостоятельно (присвоение кода обучающимся одного курса, расположенным в алфавитном порядке, или по принадлежности к получаемой профессии/специальности, или по принадлежности к учебной группе и т.п.)

Участнику ВПР СПО, обучающемуся по ППССЗ, выдаётся один и тот же код на обе проверочные работы: проверочную работу с оценкой метапредметных результатов обучения (единую проверочную работу по социально-гуманитарным предметам) и по профильному учебному предмету.

Коды представляют собой пятизначные числа. Для участников ВПР СПО, обучающихся на 1 курсе, присваиваются коды, начиная с 10001 (10002, 10003 и т.д.), идущие последовательно.

Для участников ВПР СПО, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования в предыдущем году, присваиваются

коды, начиная с 20001 (20002, 20003 и т.д.), также идущие последовательно.

ОО СПО получают таблицу с кодами участников через личный кабинет в ФИС ОКО, разрезают таблицу и выдают коды участникам.

Каждый участник переписывает код в специально отведённое поле на бланках. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

Организатор в аудитории:

- производит рассадку участников в аудитории;
- раздаёт коды участникам;
- раздаёт проверочную работу каждому участнику (сидящим за одним столом участникам выдаются разные варианты работ);
- проводит инструктаж участникам ВПР СПО (не более 5 минут) после выдачи материалов;
- организует выполнение участниками проверочной работы;
- проверяет, чтобы участники правильно переписали выданные им коды в специально отведённое поле в верхней правой части бланков;
- во время проведения проверочной работы следит за соблюдением тишины и порядком в аудитории;
- заполняет бумажный протокол проведения ВПР СПО, напротив номера индивидуального комплекта записывает уникальный код участника, код специальности/профессии, ФИО.

Участники ВПР СПО после прохождения инструктажа приступают к выполнению работы. Организаторам в аудиториях и участникам во время проведения проверочной работы запрещается пользоваться мобильными телефонами (звук мобильного телефона должен быть выключен), электронно-вычислительной техникой, фото-, аудио-, видеоаппаратурой, справочными материалами. При выполнении работы участники могут использовать дополнительные материалы, перечень которых указан в инструкции к работе по соответствующему предмету.

3.4. Процедура завершения проведения ВПР СПО

По окончании проведения ВПР СПО: Организатор в аудитории собирает и передаёт ответственному организатору образовательной организации: - все бланки (бланки ответов № 1, бланки ответов № 2 с заданиями, инструкции по выполнению работы) участников;

- заполненные бумажные протоколы проведения, полученные вместе с материалами для проведения ВПР СПО;

- черновики; - неиспользованные индивидуальные комплекты (при наличии); - носитель информации (USB-накопители) с ответами участников (для работ по информатике, которые выполняются в компьютерной форме, и

иностранным языкам).

Ответственный организатор образовательной организации:

- принимает от организаторов в аудиториях выполненные проверочные работы и/или носитель информации (USB-накопители) с ответами участников (для работ по информатике, которые выполняются в компьютерной форме, и иностранным языкам), заполненные бумажные протоколы, черновики участников. Полученные носители информации с ответами участников передаются в дальнейшем региональному координатору для обработки;

- вносит в электронный протокол уникальный код участника, номер варианта работы и другие сведения о каждом участнике согласно инструкции по заполнению; номера индивидуальных комплектов, полученных ОО СПО, предварительно заполнены в электронном протоколе по предмету;

- осуществляет загрузку (самостоятельно или с помощью технического специалиста) электронных протоколов в ФИС ОКО в разделе «ВПР СПО»;

Загрузку электронных протоколов проведения ВПР СПО в ФИС ОКО осуществляет в течение двух дней после проведения проверочной работы. Возможно постепенное заполнение протокола, если проверочная работы выполняется в течение нескольких дней, загрузка всего протокола в ФИС ОКО после всего проведения работы. В электронном виде передаются только коды участников. Соответствие ФИО и кода остаётся в образовательной организации в виде бумажного протокола. **Персональные данные участников ВПР СПО в электронных протоколах проведения и формы сбора результатов не вносятся.**

3.5. Консультирование ответственных организаторов ОО СПО и других специалистов, участвующих в подготовке и проведении ВПР СПО

Консультирование ответственных организаторов ОО СПО и других специалистов, участвующих в подготовке и проведении ВПР СПО, осуществляется в течение всего периода, а также посредством предоставления доступа к разделу ФИС ОКО, в котором дистанционно проводится консультирование в режиме вопрос-ответ (<https://help-fisoko.obrnadzor.gov.ru/spo/rt1.php> «Форум поддержки СПО»), где можно задать вопрос и получить на него ответ в формате текстового сообщения. Вопросы и ответы на них доступны для просмотра всем. Вопросы можно также направлять на адрес электронной почты технической поддержки vprhelp@fioco.ru

Приложение № 1 к Порядку проведения ВПР для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году

Необходимая информация, предоставляемая участвующей в ВПР СПО образовательной организацией

- название региона и его код;
- полное наименование ОО (по уставу);
- краткое наименование ОО (по уставу);
- об организационно-правовой форме ОО;
- является ли ОО самостоятельным юридическим лицом, головной организацией, филиалом/структурным подразделением головной организации;
- о наличии филиалов;
- о типе населённого пункта, в котором расположена ОО, и его размере;
- о формах обучения;
- о предоставлении общежития обучающимся и количестве мест в нём;
- о численности обучающихся по очной форме обучения, завершающих освоение основных образовательных программ среднего общего образования в 2022/2023 учебном году, в целом по ОО, в том числе:
 - по программам подготовки специалистов среднего звена, из них:
 - ✓ за счёт бюджетных ассигнований;
 - ✓ по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, из них:
 - ✓ за счёт бюджетных ассигнований;
 - ✓ по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- о численности обучающихся на базе основного общего образования по очной форме обучения, которых планируется принять на первый курс в 2023/2024 учебном году, в целом по ОО, в том числе:
 - по программам подготовки специалистов среднего звена, из них:
 - ✓ за счёт бюджетных ассигнований;
 - ✓ по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, из них:
 - ✓ за счёт бюджетных ассигнований;
 - ✓ по договорам об оказании платных образовательных услуг.
- о реализуемых профессиях/специальностях (код и название профессии/специальности - в соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199) и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29 октября 2023 г. № 1199)

Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- о выборе профильного предмета.

- Для организации проведения ВПР СПО каждая образовательная организация предоставляет следующие сведения:

- о количестве всех обучающихся (бюджет и на платной основе) зачисленных или планируемых к зачислению на дату проведения ВПР СПО;

- о форме проведения (в компьютерной форме или на бланках) проверочной работы с оценкой метапредметных результатов (единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам);

- о выборе иностранного языка (английский, немецкий, французский) для специальностей.

Для обработки и анализа результатов ВПР СПО каждая образовательная организация предоставляет следующие сведения:

- о среднем балле (округление до десятых) аттестата об основном общем образовании для обучающихся, поступивших на первый курс в 2023/2024 учебном году;

- среднем балле (округление до десятых) итоговых отметок по общеобразовательным предметам для завершивших освоение основных образовательных программ среднего общего образования в 2022/2023 учебном году;

- об участниках проверочной работы (уникальный код участника, пол, код и наименование профессии/специальности, отметки по предметам «Русский язык» и «Математика» - 3 для обучающихся по ППКРС и ППССЗ, по учебному предмету, обуславливающему формирование профиля среднего профессионального образования (профильному учебному предмету), – для обучающихся по ППССЗ).

Формы для предоставления сведений размещаются Федеральным организатором в ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru> в личных кабинетах образовательных организаций.

Приложение № 2 к Порядку проведения ВПР для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году

ВРЕМЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ

Предмет	Категории участников	Время выполнения работы (минут)
Русский язык	1 курс	120
	завершившие	120
Английский язык	1 курс	45
	завершившие	65
Немецкий язык	1 курс	45
	завершившие	65
История	1 курс	90
	завершившие	90
Обществознание	1 курс	90
	завершившие	90
География	1 курс	90
	завершившие	60
Математика	1 курс	120
	завершившие	120
Информатика	1 курс	150
	завершившие	120
Биология	1 курс	120
	завершившие	90
Физика	1 курс	120
	завершившие	90
Химия	1 курс	120
	завершившие	90
Естествознание	1 курс	90
	завершившие	90
Проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения (единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам)	1 курс	120
	завершившие	120